

INFORMACIÓN GENERAL

ALUMNOS INTERNOS

KIDS (6 – 11 AÑOS)

· SKILLS FACTORY

TEENS (12 – 16 AÑOS)

· SKILLS IN ACTION
· WAKE SURF, WAKE UP!
· INTENSIVO IDIOMA



CONTACTO

TELÉFONO

OFICINA : +34 692 055 029 (24 horas al día)

MONITORES Y COORDINADORES:

A su llegada al Camp, se facilitará el móvil del Monitor y Coordinador correspondiente.

Aquellos que viajen en tren/avión, llamarán a sus padres para confirmar llegada y facilitar dichos móviles.

EMAIL

Toda notificación por parte de los padres (recogidas, cambios, visitas, etc.) deberá ser comunicada vía email:
info@sotograndecamps.com



CÓMO LLEGAR (los que llevan o recogen a su hijos)

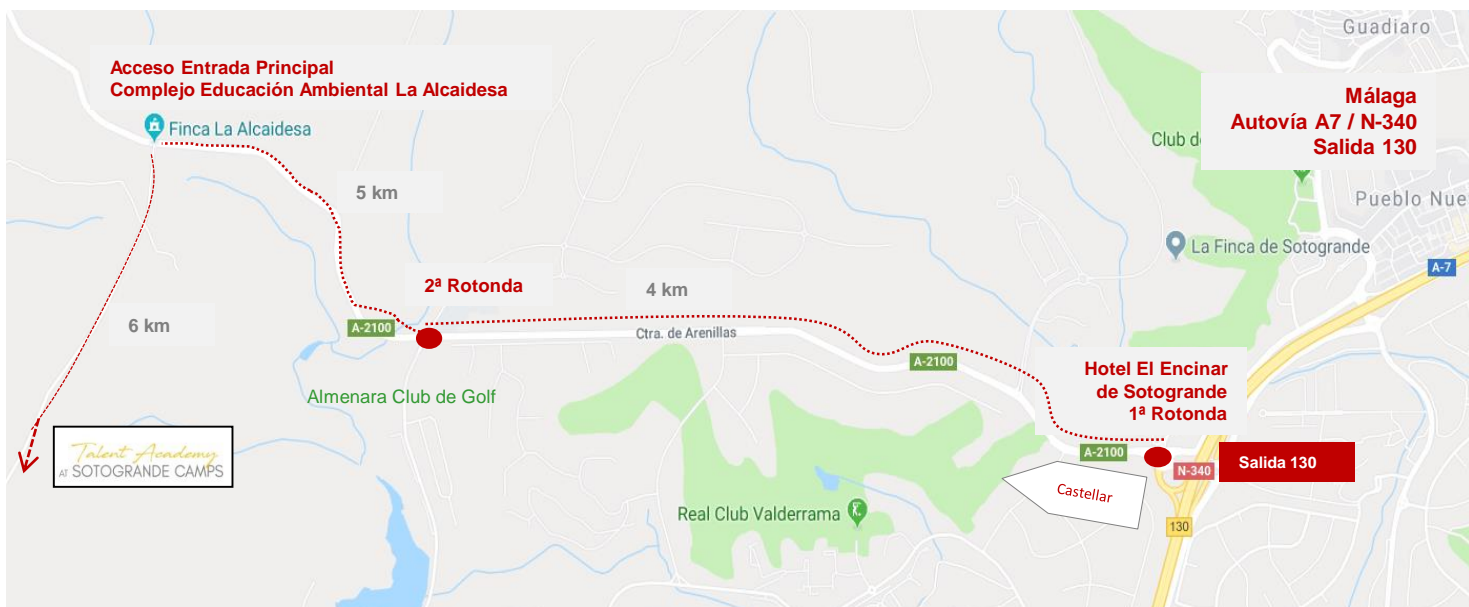
Dado que en ocasiones el GPS puede dar a equívoco y derivarles por el acceso más largo, aconsejamos sigan las siguientes indicaciones:

Autovía A7 / N – 340: Salida 130

Desde Hotel El Encinar de Sotogrande (antiguo NH Sotogrande)

<https://www.hotelencinardesotogrande.com/es/ubicacion/>

- Primera Rotonda: Seguir recto - Dirección Castellar / Ctra. Arenillas A-2100 (4 km aprox.)
- Segunda Rotonda: Seguir recto - Dirección Castellar
- A 5 km aprox. a mano izquierda entrada a Finca (Complejo de Educación Ambiental La Alcaidesa)
- A 6 km. Llegada a Cortijo- Sede



LLEGADA Y RECOGIDA - TRASLADOS AL CAMP

Los alumnos llegarán y regresarán en los días correspondientes a las fechas elegidas.

Calendario 2024

Junio Julio

L	M	X	J	V	S	D
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

1ª Quincena : Sábado 29 Junio - Viernes 12 Julio

2ª Quincena : Sábado 13 – Viernes 26 de Julio

3 SEMANAS : Sábado 29 Junio - Viernes 19 Julio (otras fechas consultar disponibilidad: info@sotograndecamps.com).



COCHE

- Llegada a sede Cortijo “Finca La Alcaidesa” – Sotogrande, entre las 17:00 h. y las 20:00h.
- Recogida en sede Cortijo “Finca La Alcaidesa” – Sotogrande, entre las 10:00 h. y las 13:00 h.

En el caso de no poder ajustarse a este horario, rogamos nos lo comuniquen vía email.

LOS ALUMNOS QUE NO PUEDAN IR O SER RECOGIDOS POR SUS PADRES O FAMILIARES, PODRÁN SOLICITAR NUESTRO SERVICIO DE TRASLADO Y RECOGIDAS EN TREN O AEROPUERTO:



TREN (no incluido en el precio)

Traslado en tren acompañados por personal de la Organización, en las fechas correspondientes al inicio del Curso elegido:

IDAS: Sábado 29 Junio – Sábado 13 de Julio

Salida Madrid (Estación de Atocha) – Sotogrande (Estación San Roque o Málaga)

VUELTAS: Viernes 12 - Viernes 26 de Julio

Sotogrande (Estación San Roque o Málaga) - Llegada Madrid (Estación de Atocha)

Si no lo han solicitado en la inscripción, pueden hacerlo enviando un mail (info@sotograndecamps.com) especificando:

- Nombre y Apellidos Alumno, fechas y tipo de traslado que solicita:
- Traslado requerido: Solo Ida / Solo Vuelta / Ida y Vuelta

- Nuestra Agencia de Viajes se pondrá en contacto con Uds. para informarles de los horarios, punto de encuentro, requerir el carné de familia numerosa (en caso de tenerlo), y emisión de los billetes.
- El importe del billete/s, **se abonará en efectivo al Monitor del Campamento a su llegada a la estación.**
- El precio del billete/s corresponderá al P.V.P. Tarifa RENFE más un coste extra (aprox. 10€) correspondiente al servicio de Agencia y bloqueo de plazas para asegurar que todos los niños viajen juntos y con nuestros Monitores.
- Los que elijan **solo trayecto vuelta**, deberán realizar el pago en efectivo a su llegada al Campamento.



RECOGIDA Y TRASLADO AL AEROPUERTO (no incluido en el precio)

Ofrecemos un servicio de recogida y/o traslado al aeropuerto de Málaga o Gibraltar.

Si no lo han solicitado en la inscripción, pueden hacerlo enviando un mail (info@sotograndecamps.com) especificando los datos de Llegada y/o Regreso:

Recogida: Nombre y Apellidos - Fecha - Hora Llegada - Origen - Compañía - Nº de Vuelo - Aeropuerto Llegada

Traslado : Nombre y Apellidos - Fecha - Hora Salida - Destino - Compañía - Nº de Vuelo - Aeropuerto Salida



UNIFORME

Los alumnos irán vestidos, la mayor parte del tiempo, con el uniforme que les proporcionaremos a su llegada y que marcaremos allí mismo:

- 3 polos + 1 pantalón corto blanco + 1 sudadera

RECOMENDACIÓN MALETA (ORIENTATIVO)

- Pantalón corto blanco (2) (importante)
- Calcetines deporte (5 pares)
- Ropa interior (7 mudas)
- Camisetas / polos (2)
- Camisas (1)
- Pantalón largo (1)
- Bermudas (1)
- Jersey/Sudadera (1)
- Pijamas (2)
- Traje de baño (2 ó 3)
- Calzado (deporte, playa, calle)
- Todo lo necesario para el aseo personal
- Crema protección solar
- Toalla para ducha (1)
- Toalla para piscina (1) *Las de microfibra secan rápido y no ocupan (Decathlon).*

IMPORTANTE

- Todos los alumnos deberán traer **bolsa de ropa sucia para la lavadora, marcada con su nombre y apellidos**
- Toda la ropa deberá ir marcada con el nombre y apellidos del alumno.
- El Camp se ocupará de la lavandería, exclusivamente de ropa interior y uniforme Camp.
- Se recomienda no traer objetos de valor. La Organización no se hace responsable de su pérdida.
- Esta terminantemente prohibido traer iPod, iPad, tablets o cualquier máquina de juego.

MATERIAL DEPORTIVO Y ACADÉMICO

- Fútbol : Botas Multitacos, Camiseta y Pantalón fútbol
- Pádel : Zapatillas de deporte y pala
- Tenis : Zapatillas de deporte y raqueta
- Hípica : Botas de montar, pantalones (2) y casco (*en caso de no tener casco, lo facilitará la escuela*)
- Water Sports : Traje de baño cómodo y camiseta/traje corto de neopreno
- Baile – Fitness: Camisetas (3) y pantalón corto (2)
- Golf : Zapatos golf/deporte y bolsa de palos marcada con nombre y apellidos, (*se guardará en Club*)
- WaKe Surf : Traje de baño cómodo y camiseta/traje corto de neopreno

- La Organización proveerá todo el material necesario para llevar a cabo las clases y actividades académicas.

DOCUMENTACIÓN

Todos los alumnos deberán llevar y entregar al Monitor en un sobre:

- Fotocopia del DNI.
- Fotocopia de la Tarjeta de la Seguridad Social y/o fotocopia de cualquier otro seguro médico.
- Carné de familia numerosa en caso de tenerlo y viajar en tren.
- **Autorización & Declaración Responsable solicitada en la última página de este documento; impresa y firmada por padre / madre / tutor.**

MEDICACIÓN / DIETA ESPECIAL

En caso de no haberlo hecho en la inscripción, rogamos se comunique por escrito antes del inicio del Campamento, si el alumno requiere una dieta especial, sufre de alguna alergia o toma medicación.

Toda medicación se entregará a su Monitor o responsable de enfermería:

- en su envase original incluyendo el prospecto y etiquetado con el nombre del niño
- nota especificando: nombre del remedio, dosis y horario en el que debe administrarse.

GASTOS ESPECIALES EN EXCURSIONES

- Todas las excursiones y actividades están incluidas en el precio del Campamento.
- Recomendamos la cantidad de 30€ (Kids) y 60€ (Teens) por quincena para compras personales.
- Por seguridad, los más pequeños, entregarán dicha cantidad a su Monitor, que será quien se encargue de entregarla antes de cada salida y administrarla.



CONTACTO – SALIDAS Y VISITAS

LLAMADAS

Debido a la ubicación de la Finca, informamos que la cobertura en ocasiones es escasa.

- El horario y día de llamada será exclusivamente: **JUEVES de 20:00 a 22:00h.**
Rogamos respeten el horario marcado para no impedir el desarrollo de las actividades.
- Aquellos padres cuyos niños no lleven móvil, podrán llamar al Monitor o Coordinador asignado. Este número se facilitará a su llegada al Camp.
- El móvil del alumno lo guardará el Monitor para su custodia y así evitar pérdidas. El Monitor se lo entregará al alumno el día y en el horario de llamada.
- Los alumnos tendrán prohibido el uso del teléfono móvil fuera del horario de llamadas.

SALIDAS / VISITAS

- Ningún niño abandonará las instalaciones del Camp o una actividad sin ir acompañado de un Monitor o Coordinador.
- Ningún niño podrá realizar una salida con padres o familiares sin nuestro conocimiento previo.
- Si algún padre o familiar desea visitar al alumno, deberá contactar y acordarlo previamente con la Organización.



AGENDA

AGENDA

La agenda diaria podrá sufrir alguna alteración en función de actividades especiales.

El primer día de clases se realizará una prueba, tanto de deporte como de idioma, para medir el nivel y asignarles la clase correspondiente.

08:30h.	Despertador, Desayuno y Traslado a las instalaciones deportivas
10:00 - 13:00h.	Curso DEPORTE: Fútbol, Pádel, Golf, Tenis, Hípica, Water Sports o Baile
13:30h.	Piscina y tiempo libre
14:15h.	Almuerzo en Cortijo "Finca La Alcaldesa" - Descanso
16:00 - 18:30h.	Curso IDIOMA & FORMACIÓN (Inglés o Español para extranjeros) o Curso Wake Surf
18:30 - 20:00h.	Merienda y Actividades
20:30h.	Ducha
21:00h.	Cena y Actividades
22:30h.	Habitación / Descanso KIDS
23:30h.	Habitación / Descanso TEENS
FIN DE SEMANA	Excursiones y actividades programadas

NORMAS CAMP & PROTOCOLO

NORMAS CAMP

El primer día se informará a los alumnos de las normas de que tendrán que cumplir durante su estancia en el Campamento, así como en las actividades deportivas, docentes o de ocio.

- Se respetará en todo momento a compañeros y personal del Camp.
- No se tolerará ningún tipo de violencia, tanto física como verbal.
- Es muy importante aprender a trabajar en equipo y los alumnos participarán en todas las actividades.
- No se podrá separar de su grupo durante las actividades.
- Se deberá respetar los horarios de acuerdo a lo estipulado por los responsables del Camp.
- Todos los alumnos deberán ducharse y afeitarse a diario en los horarios establecidos.
- Todos los alumnos deberán ir vestidos con el uniforme del Camp, salvo cuando lo comunique la Organización.
- Los alumnos se comprometerán a respetar y a hacer buen uso de las instalaciones y material del Campamento.
- Se deberá mantener el orden de la habitación.
- Salvo autorización, los alumnos no se podrán cambiar de habitación o entrar en otra que no sea la suya.
- Esta totalmente prohibido entrar en lugares no autorizados.
- Queda terminantemente prohibido el consumo de tabaco y alcohol.
- El alumno no hará mal uso de su cámara de fotos o la de otro compañero. Los alumnos son los únicos responsables de las imágenes que tomen y de su posterior uso.

IMPRESINDIBLE ENTREGAR FIRMADO A LA ORGANIZACIÓN

DOCUMENTACIÓN IMPRESINDIBLE FAMILIAS

-Cada familia deberá firmar la Declaración Responsable y Autorización solicitada y entregarla a su llegada al Camp, junto con el resto de la Documentación solicitada.

AUTORIZACIONES

SG International Camps, S.L. está autorizada a:

- Cancelar, en cualquier momento, la participación del alumno en el caso de que éste no respetase los requisitos de asistencia académica o las normas de convivencia y disciplina establecidas.
- Ni el alumno ni sus padres podrán reclamar cantidad alguna por cualquier concepto. Cualquier comportamiento, actitud o situación no prevista en el Reglamento será considerada por el Director.
- El incumplimiento de las Normas del Camp supondrá la toma de medidas oportunas, reservándose el derecho de expulsión si se considera que la situación producida puede influir negativamente en el correcto desarrollo del Campamento.

SG International Camps, S.L. está autorizada a:

- Administrar la medicación facilitada por el Padre/Tutor. Toda medicación estará etiquetada con el nombre del niño y acompañada de un nota donde se especifique el nombre del remedio, la dosis y los horarios en que deben administrarse. Así mismo, toda medicación se entregará en su envase original con su prospecto.

SG International Camps, S.L. :

- Cuenta con la autorización del Padre/Tutor para que su hijo/tutelado participe en las actividades incluidas en el Campamento, así como en las excursiones y traslados que se realicen durante el mismo.

ALUMNO (S):

Nombre y Apellidos:

DNI:

PADRE, MADRE o TUTOR

Nombre y Apellidos:

DNI:

Firma Padre, Madre o Tutor:

Fecha: